



Автономная некоммерческая общеобразовательная организация

143082 Московская область, Одинцовский р-н, посёлок Дачного хозяйства «Жуковка», Жуковка-2,  
дом 47


Телефон/факс: (495) 635-42-03

"Согласовано"  
Управляющий

 М.И. Ефанова  
"30" августа 2017 года



"Утверждаю"  
Директор

 Е.И. Демина  
"30" августа 2017 года

## Положение о Собрании учредителей «Гимназии «Жуковка»

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 года №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
- 1.2. Собрание учредителей «Гимназии «Жуковка» (далее по тексту Собрание учредителей) является коллегиальным органом управления образовательной организацией.
- 1.3. В состав Собрания учредителей входят полномочные представители Учредителей, по одному представителю от каждого Учредителя.
- 1.4. Собрание учредителей действует в соответствии с нормами настоящего Положения, Устава школы и действующего законодательства Российской Федерации.
- 1.5. Ввиду неизменности состава Учредителей в течение срока действия настоящего Устава срок полномочий Собрания Учредителей не ограничен.
- 1.6. Заседания Собрания Учредителей созываются не менее одного раза в год. В случае поступления заявления одного из Учредителей, Управляющего Гимназии Председатель Собрания Учредителей обязан в недельный срок созвать внеочередное заседание. О сроках, месте и порядке проведения заседания Собрания Учредителей уведомляет Председатель Совета.
- 1.7. Заседания Собрания Учредителей являются правомочными, если на них присутствуют полномочные представители всех Учредителей. В этом случае имеется кворум для принятия решений по вопросам компетенции Собрания Учредителей.

### 2. ФУНКЦИИ И ЗАДАЧИ Собрания учредителей

Собрание учредителей:

- 1) определяет порядок приема в состав учредителей и исключения из состава ее учредителей, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;
- 2) принятие решения о приеме в состав учредителей новых лиц;
- 3) вносит изменения в Устав Гимназии;
- 4) определяет приоритетные направления деятельности Гимназии, принципов формирования и использования ее имущества;
- 5) утверждает финансовый план Гимназии и вносит в него изменения;
- 6) утверждает годовой отчет и бухгалтерскую (финансовую) отчетность Гимназии;
- 7) принимает решения о создании Гимназией других юридических лиц, об участии Гимназии в

- других юридических лицах, о создании филиалов и открытии представительств Гимназии, утверждает соответствующие положения о деятельности филиалов и представительств Гимназии;
- 8) принимает решения о реорганизации и ликвидации Гимназии, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) Гимназии и об утверждении ликвидационного баланса;
  - 9) утверждает аудиторскую организацию или индивидуального аудитора Гимназии;
  - 10) образовывает органы в Гимназии и досрочно прекращает их полномочия;
  - 11) определяет условия и заключает от имени Гимназии договора с Управляющим, прекращает и изменяет договор с Управляющим;
  - 12) принимает решения о совершении сделок Гимназией, если в их совершении имеется личная заинтересованность Управляющего.
13. Содействует совершенствованию материально-технической базы общеобразовательной организации, благоустройству ее помещений и территории.

### **3. Порядок принятия решений Собранием учредителей**

- 3.1. Решения по всем вопросам, в том числе по вопросам исключительной компетенции, принимаются единогласно.
- 3.2. Решения Собрания учредителей фиксируются в письменном виде и оформляются протоколом.  
В протоколе заседания указывается:
  - 1) место и время его проведения;
  - 2) лица, присутствующие на заседании;
  - 3) повестка дня заседания;
  - 4) вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним; принятые решения.
- 3.3. Протокол заседания Собрания учредителей подписывается всеми членами Собрания учредителей. Ответственность за правильность составления Протокола несет лицо, подписавшее протокол.