ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат:
04684E9D003FB083BA446C53AB1F8BE3E9
Владелец: Демина Елена Игоревна
Действителен: с 14.07.2023 до 14.07.2024

Автономная некоммерческая общеобразовательная организация

143082 Московская область, Одинцовский р-н, посёлок Дачного хозяйства «Жуковка», Жуковка-1 дом1
Телефон/факс: (495) 984-46-99

«Рассмотрено»	«Согласовано»	"Утверждаю"
на Педагогическом совете	Управляющий гимназии	Директор гимназии
протокол №3	_____	_____
"24"декабря 2021 года	М.И. Ефанова	Е.И. Демина
	"10"января 2022 года	Приказ №4-О от
		"10" января 2022 года

Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в *Гимназии «Жуковка»*

1. Общие положения

1.1. Настоящий Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее –Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, приказом Министерства образования и науки РФ от 15 марта2013 №185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» с целью регламентации порядка создания , организации работы, принятия решения комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее –Комиссия) и их исполнения.

1.2.Комиссия создаётся в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений в Гимназии «Жуковка» (далее- Гимназия) по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

1.3.Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия6

1.3.1.Участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

1.3.2.Стороны спора – субъекты отношений, указанные а пункте 1.3.1. настоящего Положения, желающие урегулировать разногласия, указанные в п1.2. настоящего Положения, с помощью процедуры урегулирования споров Комиссией.

1.3.3.Комиссиия – выборный коллегиальный орган, привлекаемый участниками образовательных отношений в качестве посредников в урегулировании спора для содействия в выработке сторонами решения по существу спора.

1.3.4.Решение комиссии по урегулированию споров – письменное решение, принятое путём голосования членов Комиссии в результате применения процедуры к спору или спорам, к отдельным разногласиям.

1.4.Процедура урегулирования спора между участниками образовательных отношений проводится при взаимном волеизъявлении сторон на основе принципов добровольности, конфиденциальности, сотрудничества и равноправия сторон, беспристрастности независимости членов Комиссии.

1.5.При проведении процедуры урегулирования споров сохраняется конфиденциальность всей относящейся к указанной процедуре информации, за

исключением случаев, предусмотренных федеральными законами, и случаев, если участники спора не договорились об ином. Члены Комиссии не вправе разглашать информацию. Относящуюся к процедуре урегулирования спора, ставшую им известной при её проведении, без согласия сторон.

2.Порядок создания, права и обязанности, ответственность Комиссии.

2.1.Комиссия состоит из председателя и четырёх членов, избираемых сроком на один год.

2.2.Члнами комиссии являются директор Гимназии, заместитель директора по воспитательной работе, два представителя родителей (законных представителей) обучающихся Гимназии, один представитель обучающихся Гимназии.

2.3.Представители родителей (законных представителей) обучающихся Гимназии избираются большинством голосов путём открытого голосования на общешкольном родительском собрании или на общешкольном родительском комитете сроком на один календарный год с правом переизбрания на второй и последующие сроки.

2.4.Представитель обучающихся Гимназии избирается большинством голосов путём открытого голосования на заседании Совета старшеклассников на один календарный год с правом переизбрания на второй и последующие годы.

2.5.Председателем Комиссии является директор Гимназии.

2.6.Утверждение состава Комиссии оформляется приказом директора Гимназии.

2.7.Члены Комиссии имеют право:

2.7.1.Принимать к рассмотрению письменные заявления любого участника образовательных отношений при несогласии с решением или действием руководителя, учителя, классного руководителя, воспитателя, обучающегося гимназии.

2.7.2.Принимать решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к его компетенции.

2.7.3.Запрашивать дополнительную документацию, материалы для своевременного урегулирования спора.

2.8.Члены Комиссии обязаны:

2.8.1.Присутствовать на всех заседаниях Комиссии.

2.8.2.Приеимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений в устной или письменной форме.

2.8.3.Принимать решения по заявленному вопросу открытым голосованием своевременно, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления.

2.8.4.Давать обоснованный ответ заявителю в письменной форме в соответствии с пожеланием заявителя.

2.9.Члены Комиссии не вправе:

2.9.1.Осуществлять деятельность члена Комиссии, если при проведении процедуры урегулирования спора лично(прямо или косвенно) заинтересован в её результате, в том числе состоит с лицом, являющимся одной из сторон, в родственных отношениях.

2.9.2.осуществлять без согласия сторонни публичные заявления по существу спора.

3. Порядок организации работы Комиссии.

3.1.Урегулирование Комиссией спора осуществляется на основе заявления одной из сторон спора.

3.2.Заявления сторон спора подаются в Комиссию в письменной форме и должны содержать сведения о сторонах, предмете спора.

3.3.Комиссия обязана рассмотреть заявление не позднее 10-ти календарных дней со дня его поступления.

3.4.В исключительных случаях, в связи со сложностью решаемого спора, с необходимостью получения дополнительной информации или документов срок проведения процедуры урегулирования спора может быть увеличен при согласии всех членов Комиссии, но не более чем на 30 календарных дней.

3.5.Председатель Комиссии имеет право пригласить для беседы участников образовательных отношений, не собирая весь состав Комиссии.

3.6.Заявление рассматривается Комиссией на заседании в полном составе с обязательным уведомлением заявителя и ответчика о времени и месте заседания.

3.7. Заседания Комиссии оформляются протоколом.

4.Порядок принятия решений и их исполнение.

4.1.По итогам рассмотрения заявления Комиссия принимает решение.

4.2.Решение Комиссии принимается большинством голосов и фиксируется в протоколе заседания Комиссии. Председатель Комиссии голосует последним, его голос является решающим.

4.3.Решение Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в гимназии и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

4.4.Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством РФ порядке.

5.Заключительные положения.

5.1.Данное Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

5.2.Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения директором Гимназии.